

Verbale di Accordo

In data 16 maggio 2024

tra Poste Italiane S.p.A.

e

**SLP-CISL, SLC-CGIL, UILposte,
CONFSAL Com.ni, FAILP-CISAL, FNC UGL Com.ni**

Premesso che

- il Verbale di Accordo del 3 agosto 2021 ha definito l'impianto regolatorio degli interventi di Politiche Attive del Lavoro per il triennio 2021/2023, finalizzati a supportare adeguatamente le strutture di front end e garantire adeguati livelli di presidio del servizio alla clientela; tali interventi hanno riguardato conversioni da part-time a full-time, assunzioni di lavoratori che abbiano già prestato servizio in Azienda con contratto a tempo determinato, assunzioni dal mercato esterno ovvero reclutamento di personale interno tramite *Job posting*, tenendo conto al contempo della necessità di favorire i percorsi di mobilità volontaria nazionale del personale inserito nelle relative graduatorie;
- in data 5 febbraio 2024 le Parti, nel riconoscere la necessità di potenziare gli organici del Front End e dei Nodi Logistici ed al fine di consentire la più efficace implementazione dei progetti organizzativi che hanno interessato le Funzioni MP e PCL (Progetto Hub&Spoke, Polis - Casa dei Servizi Digitali, Progetto di accentramento Lavorazioni Interne), hanno dato avvio ad una prima tranche ("anticipazione") di interventi di Politiche Attive del Lavoro per l'anno 2024 da realizzarsi prima della pausa estiva;
- in data odierna, l'Azienda ha illustrato alle Organizzazioni Sindacali lo stato di realizzazione degli interventi di Politiche Attive del Lavoro di cui all'Intesa del 5 febbraio 2024, che risulta in linea con le tempistiche in essa individuate.
- con il medesimo verbale del 5 febbraio 2024, Azienda e OO.SS. hanno avviato il confronto finalizzato a definire l'impianto che dovrà regolamentare le Politiche Attive del Lavoro per il triennio 2024 - 2026, anche con riferimento all'ordine temporale degli interventi gestionali, impegnandosi ad effettuare specifici incontri dedicati alla materia finalizzati a garantire l'efficace presidio delle attività nei diversi ambiti organizzativi;
- le Parti si sono impegnate altresì ad individuare, in occasione dei sopracitati incontri, le complessive azioni da realizzare per l'anno 2024;

Selezione

Appt

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo.

Al fine di accompagnare il complessivo processo di evoluzione organizzativa di Poste Italiane, l'Azienda garantirà nel triennio 2024-2026 la realizzazione di azioni occupazionali in misura complessivamente pari ad almeno il 75% degli interventi di efficientamento definiti tramite lo strumento dell'esodo volontario incentivato; Azienda e OO.SS. si incontreranno ogni anno di vigenza del presente accordo per monitorare l'andamento delle politiche di *turn over*, in coerenza con quanto definito nella presente intesa.

Le Parti, nel ribadire che le regole definite nel presente accordo per ciascuna delle leve contemplate avranno efficacia per il triennio 2024-2026, concordano sull'opportunità di incontrarsi nei termini indicati al successivo paragrafo Relazioni Industriali per definire, per ciascun anno di vigenza le modalità operative d'implementazione dei processi.

Pertanto, nel corso del triennio 2024-2026, le Parti convengono la seguente disciplina dei singoli istituti di Politiche Attive.

1. Trasformazioni da Part-time in Full-time

L'Azienda procederà, nell'ambito delle province di volta in volta individuate, all'attivazione delle trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno.

Tali trasformazioni riguarderanno i lavoratori con contratto a tempo indeterminato part-time di durata non predefinita, che abbiano superato l'eventuale periodo di prova, ivi inclusi i lavoratori che abbiano rinunciato alla conversione a tempo pieno in occasione delle precedenti intese in materia di Politiche Attive del Lavoro.

Le conversioni a tempo pieno avverranno sulla base di una graduatoria provinciale, a fronte delle disponibilità rappresentate dall'Azienda sulla singola provincia, nell'ambito della quale saranno inseriti i lavoratori, adibiti alla mansione per la quale si proceda alla trasformazione in full-time, che hanno sede di lavoro nella provincia medesima, pienamente idonei all'espletamento della mansione (senza alcuna limitazione, anche con riferimento all'utilizzo dei mezzi/strumenti aziendali previsti per la specifica prestazione lavorativa nonché alle relative modalità di svolgimento).

Relativamente al personale idoneo alla mansione di portalettere per il quale, in relazione a particolari caratteristiche antropometriche, sia stata certificata da strutture sanitarie pubbliche l'impossibilità di utilizzo del motomezzo, l'Azienda individuerà specifiche disponibilità di conversioni da part time in full time, al medesimo riservate.

Con riferimento alle risorse part time la cui inidoneità o limitazione alla mansione derivi da infortunio sul lavoro riconosciuto dall'INAIL o da una o più delle gravi patologie di cui all'art. 41 del vigente CCNL, certificata non più di 3 mesi prima da un medico specialista

Autina

sanuo

Ediletto

del Servizio Sanitario Nazionale diverso dal Medico di Medicina Generale, l'Azienda valuterà con particolare attenzione la possibile ricollocazione presso altri ambiti organizzativi anche nell'ottica di un'eventuale successiva trasformazione a tempo pieno.

La graduatoria sarà redatta secondo i criteri di cui all'art. 23, comma IV, del vigente CCNL, ad esclusione del requisito di un anno di anzianità aziendale che in via eccezionale nel periodo di vigenza della presente intesa non troverà applicazione.

Per le risorse che al momento dello scorrimento delle relative graduatorie siano assenti dal servizio per lungo periodo (intendendosi per tale quello di durata pari o superiore ad 1 mese consecutivo), la trasformazione in tempo pieno e l'eventuale trasferimento dispiegheranno i propri effetti al rientro al lavoro.

Le Parti convengono che coloro che rinuncino alla trasformazione in tempo pieno nell'ambito della provincia di assegnazione potranno concorrere alle eventuali successive tranches di conversione da part-time in full-time nell'arco di vigenza del presente accordo ma saranno collocati in calce alle graduatorie provinciali e tra di loro ordinati secondo i criteri sopra riportati.

Con riferimento alle conversioni da part-time in full-time resta confermato l'utilizzo dell'applicativo aziendale al fine di semplificare e rendere più celeri i relativi processi.

2. Mobilità Volontaria

In coerenza con le tempistiche di volta in volta individuate e sulla base delle disponibilità organizzative, l'Azienda procederà all'attivazione della mobilità provinciale, secondo le graduatorie in essere.

Successivamente l'Azienda renderà noti i fabbisogni riservati allo scorrimento delle graduatorie di mobilità regionale.

Agli esiti delle suddette fasi di mobilità territoriale verranno rese note le disponibilità per la mobilità nazionale con riferimento alla quale si attingerà dalle relative graduatorie.

Ai fini di cui sopra, trovano applicazione le regole definite con gli accordi tempo per tempo vigenti a livello nazionale e territoriale; con specifico riferimento alla mobilità nazionale, ferma restando l'efficacia dell'intesa del 20 giugno 2023 per il relativo periodo di vigenza, le Parti, a parziale modifica della stessa, convengono che il personale assunto a tempo indeterminato a decorrere dall'attivazione delle leve definite dalla presente intesa potrà presentare domanda esclusivamente al raggiungimento del requisito di anzianità di servizio almeno pari a 3 anni al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda.

3. Sportellizzazioni e assunzioni da mercato esterno

Al fine di soddisfare le necessità di rafforzamento delle strutture di front end in ambito Mercato Privati, nonché di valorizzare le istanze interne di crescita e sviluppo del

Scudato

personale, saranno attivati percorsi di sportellizzazione, anche attraverso l'attivazione di nuove iniziative di *Job posting*, secondo le modalità che saranno definite tra le Parti in occasione degli incontri di cui al paragrafo Relazioni Industriali.

Le risorse che si candideranno al *Job Posting* saranno chiamate ad una fase selettiva basata su test attitudinali, il cui esito di idoneità/inidoneità sarà comunicato agli interessati, unitamente al punteggio per i partecipanti risultati idonei. Tale fase sarà curata da una Società esterna specializzata in attività di *recruiting*. Potranno partecipare al *Job Posting* tutte le risorse sino al livello inquadramento D. Saranno prese in considerazione le candidature del personale in possesso dei seguenti requisiti:

- contratto a tempo indeterminato con Poste Italiane S.p.A.;
- diploma di istruzione secondaria superiore;
- anzianità aziendale alla data di pubblicazione del *Job Posting* pari a 6 mesi con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

In caso di fabbisogni emergenti nell'ambito della provincia di assegnazione, le risorse che avranno superato i test attitudinali verranno sottoposte a colloquio tecnico-individuale, al fine di valutarne la complessiva idoneità all'attività di sportelleria; in tale occasione sarà altresì accertato l'intervenuto superamento dell'eventuale periodo di prova, cui l'effettiva sportellizzazione resta subordinata. Le risorse verranno colloquate secondo le risultanze complessive dei richiamati test, certificate dalla Società esterna; a parità di risultato, verrà data la precedenza al personale con maggiore anzianità aziendale e, in caso di ulteriore parità, verrà data la precedenza al personale con maggiore età anagrafica. L'Azienda conferma che tutti i lavoratori che abbiano sostenuto il colloquio tecnico di idoneità professionale propedeutico all'inserimento sul ruolo di Operatore di Sportello riceveranno un feedback in merito all'eventuale esito negativo dello stesso.

Al termine della fase selettiva, le risorse che dovessero rifiutare la proposta di sportellizzazione saranno collocate in fondo all'elenco delle risorse idonee che sarà preso a riferimento nelle eventuali successive *tranche* di sportellizzazioni.

Nel momento in cui si concretizzino i fabbisogni relativi alle sportellizzazioni, i dipendenti che risultino già trasferiti oppure destinatari di un trasferimento per mobilità volontaria che determini la successiva variazione della provincia di assegnazione saranno collocati in coda agli elenchi della provincia di destinazione nella *tranche* di politiche attive successiva a quella che ha dato origine al trasferimento.

Fermo restando quanto indicato al successivo paragrafo relativo al cd principio di "rarefazione", le risorse che avranno accesso alle sportellizzazioni dovranno permanere nella sede regionale di ultima assegnazione per un periodo di 12 mesi successivi alla decorrenza della sportellizzazione stessa, anche in deroga alle intese vigenti in materia di mobilità volontaria nazionale.

Con il medesimo obiettivo di supportare e rafforzare le attività a contatto con il pubblico ed accompagnare i processi di evoluzione aziendale, si procederà ad assunzioni con contratto a tempo indeterminato per lo svolgimento di attività di sportelleria; in

su 40

Scudaferrò

proposito le Parti confermano quanto contenuto nella Dichiarazione a Verbale di cui all'art. 22 del vigente CCNL.

In relazione alle figure di natura consulenziale della Funzione Mercato Privati, le Parti convengono che, per soddisfare i fabbisogni tempo per tempo emergenti rispetto ai ruoli di specialista commerciale, l'Azienda terrà conto delle istanze delle risorse interne in possesso di adeguato titolo di studio risultate idonee ai processi di *Job posting* e procederà ad attivare su tutto il territorio nazionale percorsi di inserimento da mercato di giovani laureati, facendo ricorso alle tipologie contrattuali previste.

4. Assunzione a Tempo Indeterminato di Lavoratori che abbiano reso prestazione lavorativa con contratto a termine

Con riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato per attività di recapito e smistamento, in coerenza con quanto disposto dall'art. 22 comma IX del vigente CCNL, le Parti concordano che potranno concorrere alle assunzioni a tempo indeterminato i lavoratori che abbiano:

- prestato attività lavorativa con le medesime mansioni di Portalettere e/o Addetto di Produzione con uno o più contratti a tempo determinato per un periodo almeno pari a 6 mesi complessivi maturati a far data dal 1 gennaio 2014 ed entro il 31 gennaio dell'anno in cui si darà avvio al processo assunzionale;
- manifestato la volontà di avvalersi del diritto di precedenza di cui all'art. 22 del vigente CCNL attraverso la propria registrazione sullo specifico applicativo aziendale, di volta in volta attivato successivamente alla comunicazione delle disponibilità da parte dell'Azienda, secondo quanto più avanti indicato; le Parti convengono che a tal fine sarà presa in considerazione unicamente la data di ricezione della domanda risultante dall'applicativo e che, pertanto, ai fini in parola eventuali comunicazioni inviate all'Azienda con differenti modalità, anche da parte delle risorse in possesso dei previsti requisiti di adesione, non saranno efficaci e, quindi, non saranno prese in considerazione.

Alle assunzioni a tempo indeterminato sull'intero territorio nazionale potranno concorrere tutti i lavoratori che abbiano reso la prestazione di lavoro - indipendentemente dalla sede di applicazione - con contratto a tempo determinato per lo svolgimento delle attività di cui sopra e che rientrino nel bacino di risorse individuato secondo le modalità suindicate.

A ciascun lavoratore verrà attribuito un punteggio calcolato secondo i seguenti criteri:

- a) saranno presi in considerazione i periodi di attività lavorativa svolta dai singoli soggetti in Poste Italiane S.p.A. con contratto a tempo determinato per mansioni di Portalettere o di Addetto di Produzione a decorrere dal 1° gennaio 2014;
- b) sarà attribuito un punto per ciascun periodo di servizio prestato con contratto a termine per lo svolgimento di attività di Portalettere o di Addetto di Produzione coincidente con il mese solare; i periodi non coincidenti con i mesi

Sede di Firenze

solari verranno sommati tra loro e successivamente divisi per 30, attribuendo un punto per ciascun periodo pari a 30 giorni di calendario nonché per ciascuna frazione residua pari o superiore a 15 giorni di calendario, che sarà pertanto considerata a questi fini come mese intero;

- c) la modalità di calcolo verrà applicata separatamente per il punteggio complessivo nazionale e per quelli provinciali determinati in funzione dei periodi di servizio resi da ciascun soggetto sulle singole province, con la conseguente possibile non coincidenza tra il punteggio complessivo nazionale e la somma tra i punteggi provinciali.

Il punteggio verrà aggiornato alla data del 31 gennaio dell'anno di riferimento; le Parti condividono che l'iter di assunzione si intende avviato con la pubblicazione della comunicazione in merito all'apertura dell'applicativo relativamente alle disponibilità di volta in volta rese note.

Le assunzioni avverranno in funzione delle disponibilità provinciali rese note dall'Azienda attraverso l'apposito sistema informativo e comunicate alle OO.SS. nazionali che abbiano sottoscritto la presente intesa.

Per ciascuna tranche di stabilizzazioni, ogni lavoratore in possesso dei requisiti di cui sopra e che non sia stato licenziato per giusta causa durante il contratto a tempo determinato potrà visualizzare i propri punteggi nazionali e provinciali (questi ultimi relativamente alle province presso cui abbia reso servizio con contratto a tempo determinato per attività di Portalettere e/o Addetto allo Smistamento) accedendo all'applicativo messo a disposizione dall'Azienda.

Per concorrere alle assunzioni di ciascuna tranche, entro i 5 giorni lavorativi successivi al primo giorno di pubblicazione sul sito internet aziendale, di cui verrà data notizia sulla stampa nazionale, ciascun lavoratore per il quale ricorrano tutte le condizioni previste dal presente paragrafo dovrà manifestare la volontà di avvalersi del diritto di precedenza di cui all'art. 22 del vigente CCNL e, quindi, il proprio interesse per una o più province, fino a un massimo di tre, tra quelle per le quali l'Azienda abbia indicato disponibilità di inserimento, accedendo all'applicativo secondo le modalità che saranno di volta in volta comunicate e prestando il consenso al trattamento dei propri dati ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

Entro i 3 giorni lavorativi successivi alla scadenza dei 5 giorni di cui al capoverso che precede, saranno pubblicate sul sito internet aziendale le graduatorie provvisorie provinciali e nazionale, redatte sulla base della manifestazione di interesse espressa dal lavoratore, in coerenza con i criteri sopra riportati.

A valle della pubblicazione delle graduatorie, le persone interessate potranno entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla pubblicazione medesima e secondo le modalità ivi indicate, inviare osservazioni e/o eccezioni alle graduatorie stesse. L'Azienda provvederà, entro i successivi 5 giorni lavorativi, alla valutazione delle richieste ed all'eventuale aggiornamento degli elenchi. Nei 3 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione delle graduatorie, ciascun lavoratore dovrà effettuare, attraverso l'applicativo informatico in questione, la scelta definitiva su una delle province in

Scuola

relazione alle quali lo stesso abbia manifestato il suo interesse. In mancanza, si considererà effettuata la scelta per la provincia prioritaria nell'ordine di preferenza indicato in precedenza da parte del lavoratore.

Ai fini della scelta delle province di interesse, durante ciascuna fase di apertura dell'applicativo e per tutta la durata della stessa le risorse potranno effettuare eventuali modifiche rispetto alle scelte già inserite, fermo restando che l'Azienda prenderà a riferimento esclusivamente le informazioni presenti a sistema alla data e all'orario di chiusura dell'applicativo, opportunamente comunicati dall'Azienda; pertanto, sarà onere esclusivo di ciascun lavoratore verificare la correttezza delle scelte dallo stesso inserite sul sistema informatico.

L'Azienda procederà all'assunzione nella provincia indicata, sulla base della graduatoria provinciale ordinata in funzione dei punteggi attribuiti nell'ambito del sopracitato bacino nazionale.

In caso di parità, saranno prioritariamente assunti coloro che abbiano maturato almeno un punto [calcolato secondo quanto indicato alle precedenti lettere b) e c)] in attività di recapito o di smistamento a seconda che le stabilizzazioni si riferiscano, rispettivamente, alle attività di recapito o di smistamento; successivamente, coloro che abbiano prestato attività lavorativa per il maggior numero di mesi [calcolati secondo quanto indicato alle precedenti lettere b) e c)] nella provincia di riferimento; in subordine coloro che abbiano una maggiore anzianità aziendale, calcolata a decorrere dal primo giorno lavorato a partire dal 1° gennaio 2014; infine, al permanere della condizione di parità, prevarrà la maggiore anzianità anagrafica.

Le Parti confermano che i lavoratori che, sebbene in possesso dei requisiti legali, contrattuali e aziendali previsti, abbiano rinunciato alla proposta di stabilizzazione effettuata dall'Azienda in virtù delle precedenti intese in materia di Politiche Attive del Lavoro non potranno concorrere alle assunzioni a tempo indeterminato di cui alla presente intesa; analogamente, non potranno concorrere alle stabilizzazioni di cui alla presente intesa i lavoratori contattati dall'Azienda per l'avvio dell'iter assunzionale nell'ambito dei precedenti accordi in materia di Politiche Attive del Lavoro, la cui assunzione non si sia perfezionata per assenza di requisiti legali, contrattuali e/o aziendali previsti.

Il lavoratore che non abbia interesse a manifestare la propria preferenza in relazione alle province rese note dall'Azienda, potrà concorrere alle successive assunzioni che saranno rese disponibili dalla stessa, fatto salvo il caso in cui - nell'ambito del periodo di vigenza della presente intesa - il lavoratore medesimo non eserciti il diritto di precedenza maturato nei termini previsti dal presente accordo relativamente a due tranches consecutive di stabilizzazioni. In tal caso la risorsa decadrà dal diritto e non potrà concorrere ad alcuna delle successive assunzioni a tempo indeterminato realizzate, in qualsiasi provincia e per qualsiasi attività, in virtù del presente Accordo Sindacale nonché di qualsiasi eventuale ulteriore Intesa che dovesse intervenire in materia di Politiche Attive del Lavoro.

Scuola

500000

Scuola

Selva

Colui che, nell'ambito del processo di stabilizzazioni di cui alla presente intesa, pur avendo manifestato la disponibilità per una provincia, rifiuta la proposta di assunzione a tempo indeterminato per la provincia medesima, sarà considerato rinunciatario relativamente a tutte le assunzioni a tempo indeterminato realizzate, in qualsiasi provincia, in virtù del presente accordo e di qualsiasi eventuale ulteriore intesa in materia di Politiche Attive del Lavoro. Sono altresì considerate rinunciatricie ai fini in parola le risorse che non si presentino alle convocazioni dell'Azienda necessarie al perfezionamento dell'assunzione - fatto salvo il caso in cui la motivazione addotta e preventivamente comunicata all'Azienda sia da questa considerata giustificata - nonché i lavoratori contattati dall'Azienda per l'avvio dell'iter assunzionale ma la cui assunzione non si perfezioni per assenza di requisiti legali, contrattuali e/o aziendali previsti.

L'effettiva assunzione in Poste Italiane S.p.A. con contratto di lavoro a tempo indeterminato è condizionata:

- i) alla presentazione della documentazione prevista dall'art. 18, comma V, del vigente CCNL, verificata da parte dell'Azienda;
- ii) alla piena idoneità allo svolgimento dell'attività cui l'assunzione si riferisce, senza alcuna limitazione, anche con riferimento all'utilizzo/guida di tutti i mezzi/strumenti aziendali previsti per la specifica prestazione lavorativa nonché alle relative modalità di svolgimento, nonché al possesso dei requisiti soggettivi previsti a tal fine dalle disposizioni legislative, contrattuali e aziendali tempo per tempo vigenti;
- iii) alla preventiva/contestuale sottoscrizione di un verbale di conciliazione in sede sindacale (ex artt. 410 e ss. c.p.c. e 2113 c.c.) con espressa rinuncia a qualsiasi pretesa nei confronti di Poste Italiane S.p.A. e delle società del Gruppo Poste relativamente a precedenti rapporti di lavoro a qualsiasi titolo intercorsi nonché agli atti/diritti e azioni di cui a ricorsi eventualmente promossi in via giudiziale relativamente ai medesimi rapporti di lavoro.

Per le risorse di cui sopra che saranno destinate alle articolazioni Linee Business di Chiusura, le Parti confermano che le stesse dovranno rimanere assegnate alle LBC medesime per un periodo di 12 mesi, anche in deroga alle intese regionali vigenti in materia di assegnazione delle zone di recapito e di mobilità volontaria, nonché a quelle relative alle Politiche Attive del Lavoro, ivi inclusa la presente con riferimento alle ulteriori leve previste.

Azienda e OO.SS. convengono che, nel caso in cui la stabilizzazione per attività di recapito si riferisca ad una donna nel periodo di interdizione obbligatoria dal lavoro per maternità (da 2 mesi prima della data presunta del parto a 3 mesi dopo il parto) che debba effettuare la prova motomezzo, si procederà comunque all'assunzione con la decorrenza ordinariamente prevista e l'immediata attivazione delle misure a tutela della maternità; resta fermo che in caso di mancato superamento della prova motomezzo - requisito previsto per l'assunzione - al termine del periodo di congedo di maternità ordinario, l'Azienda valuterà l'adozione delle soluzioni previste dalle vigenti disposizioni legali e contrattuali.

Selva

Sumo

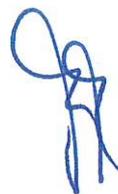
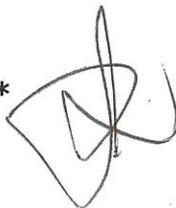
Quce

apn

Salvatore Fosco

In merito al processo di stabilizzazione di cui al presente paragrafo, Azienda e OO.SS. si danno atto che i criteri definiti per l'individuazione dei candidati che possono concorrervi nonché quelli per l'attribuzione del punteggio finalizzato alla redazione delle graduatorie saranno applicabili esclusivamente per il periodo di vigenza del presente Accordo cessando, pertanto, di avere qualsiasi efficacia alla data inderogabile del 31 dicembre 2026; alla medesima data cesserà altresì definitivamente di avere efficacia qualsiasi graduatoria di stabilizzazione formata in virtù del presente accordo.

I periodi lavorati con contratto a tempo determinato per attività di recapito e/o smistamento dal 1 febbraio 2026 al 31 dicembre 2026 saranno considerati ai fini del diritto di precedenza per le stabilizzazioni sulle medesime attività che potranno essere definite e disciplinate negli eventuali successivi accordi in materia di Politiche Attive del Lavoro.



Principio di rarefazione

Al fine di garantire la necessaria continuità operativa delle strutture aziendali di appartenenza, le Parti condividono che le risorse che risultino destinatarie di una qualsiasi leva di Politiche Attive del Lavoro tra le seguenti:

- i) mobilità regionale o nazionale
- ii) conversione da part-time in full-time
- iii) sportellizzazione



non possono, nel medesimo anno solare in cui la leva di cui sono destinatari produce effetto, concorrere per alcuna delle ulteriori leve elencate e pertanto non saranno inserite nelle relative graduatorie o saranno escluse dalle stesse. Con riferimento alle risorse interessate dalla sportellizzazione restano confermate le specifiche previsioni di cui al relativo paragrafo.

Azioni 2024

Per l'anno 2024 le tipologie di leve da attivare per Mercato Privati e Posta, Comunicazione e Logistica e la relativa declinazione temporale nonché le numeriche, sono individuate nell'Allegato 1.

Mercato Privati

In ambito Mercato Privati, le Parti convengono che le esigenze provinciali su attività di sportelleria verranno soddisfatte ricorrendo per il 50% alle conversioni da tempo parziale in tempo pieno e per il 50% alla mobilità nazionale, fermo restando che per le province in cui una delle due leve risulti, totalmente o parzialmente, non attivabile le relative numeriche saranno rese sin da subito disponibili per l'altra leva.

Azienda e OO.SS. convengono inoltre che, al fine di massimizzare i risultati, nel caso in cui residuino disponibilità non soddisfatte dalle trasformazioni a tempo pieno, si



50/50



Santa Lucia

procederà alla riattualizzazione numerica delle assunzioni da mercato di cui all'Allegato 1, nell'ambito della medesima provincia.

Con riferimento al processo di sportellizzazione, Le Parti convengono che fino a concorrenza delle disponibilità di cui all'allegato 1 al presente verbale, saranno prese in considerazione le risultanze delle iniziative di *Job posting* attivate a seguito dell'Accordo del 12 maggio 2022, prorogate con l'intesa del 5 febbraio 2024, ferma restando la verifica sull'idoneità professionale all'attività di sportelleria.

Da ultimo, l'Azienda al fine di soddisfare le necessità di rafforzamento della figura di Operatore Front-End procederà a formalizzare una proposta di trasformazione in full time nei confronti di tutte le risorse part time che alla data di sottoscrizione della presente intesa ricoprono tale figura professionale, nell'ufficio di assegnazione; resta inteso che le risorse destinatarie della conversione a tempo pieno non potranno chiedere di essere assegnate a mansioni diverse prima che siano trascorsi 3 anni dalla data di trasformazione in full time.

Posta, Comunicazione e Logistica

Con specifico riferimento al processo di mobilità PCL, l'Azienda fornirà le disponibilità distinte tra Part Time e Full Time, cui potranno partecipare, in via esclusiva, i dipendenti che al momento dell'attivazione della mobilità medesima abbiano rispettivamente un rapporto di lavoro a tempo parziale o a tempo pieno, fermo restando quanto indicato al paragrafo 12 dell'intesa del 20 giugno 2023.

Relativamente ai CD presso cui vengano indicate disponibilità riferite a Linee Business di Chiusura, le Parti convengono che il lavoratore che - in base al posizionamento in graduatoria - venga assegnato ad una LBC dovrà rimanere assegnato alla medesima per un periodo di 12 mesi, anche in deroga alle intese regionali vigenti in materia di assegnazione delle zone di recapito e di mobilità volontaria, nonché a quelle relative alle Politiche Attive del Lavoro, ivi inclusa la presente con riferimento alle ulteriori leve previste.

Con riferimento alle conversioni in full time, Azienda e OO.SS. convengono inoltre che, nel caso in cui residuino disponibilità non soddisfatte, si procederà alla riattualizzazione numerica delle stabilizzazioni indicate nell'allegato 1, a livello nazionale, relativamente alle province già interessate dalle assunzioni di cui al precedente paragrafo 4, che verranno successivamente comunicate alle OO.SS. stipulanti la presente intesa.

Sistema di Relazioni Industriali

Fermo restando l'impianto e le tempistiche di implementazione delle leve definite nell'allegato 1 al presente verbale per l'anno 2024, entro il mese di aprile di ciascun anno, le Parti si incontreranno per definire le modalità operative di implementazione dei processi previsti dalla presente intesa.

San 40

Con l'obiettivo di dare concreta attuazione a quanto sopra stabilito ed al fine di verificare la fase applicativa della presente intesa, le Parti si incontreranno entro novembre 2024 per verificare lo stato di effettiva realizzazione dei processi di Politiche Attive previsti dal presente accordo.

In relazione alla complessiva implementazione del progetto di accentramento delle lavorazioni interne verrà valutata la possibile attivazione di leve di politiche attive del lavoro per il personale assegnato ad attività di smistamento.

per Poste Italiane S.p.A.



Handwritten signatures for Poste Italiane S.p.A. in black ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.

per le OO.SS.

SLP-CISL

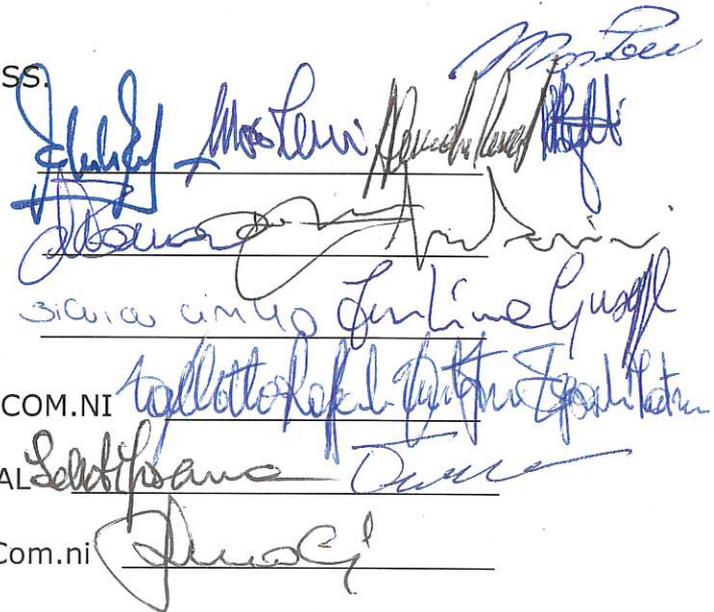
SLC-CGIL

UILposte

CONFISAL-COM.NI

FAILP CISAL

FNC UGL Com.ni



Handwritten signatures for various unions in blue ink, including SLP-CISL, SLC-CGIL, UILposte, CONFISAL-COM.NI, FAILP CISAL, and FNC UGL Com.ni. A large signature 'Moster' is written at the top right.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the top of the page.

Posteitaliane

POLITICHE ATTIVE

Allegato 1

Verbale di Accordo del 16 maggio 2024

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

POLITICHE ATTIVE 2024

PCL - RECAPITO PROCESSI E TEMPISTICHE 2024

Posteitaliane

1 Trasformazioni Provinciali PT/FT

Individuazione disponibilità per Centro
Verifica Elenchi / Elaborazione Graduatorie
Scelta sedi tramite applicativo

Avvio entro fine maggio

2 Mobilità

Mobilità Provinciale
Individuazione disponibilità per Centro
Mobilità Regionale*
Individuazione disponibilità per Centro
Mobilità Nazionale*

Avvio entro metà giugno

Avvio entro fine giugno

Elaborazione numeriche delle stabilizzazioni incrementate a livello nazionale da eventuali residui derivanti dalle trasformazioni non coperte

3 Stabilizzazioni

Fase raccolta candidature
Pubblicazione Graduatorie Finali
Iter assunzionale
Ingressi

Entro i primi di agosto

Settembre – 1° metà di ottobre

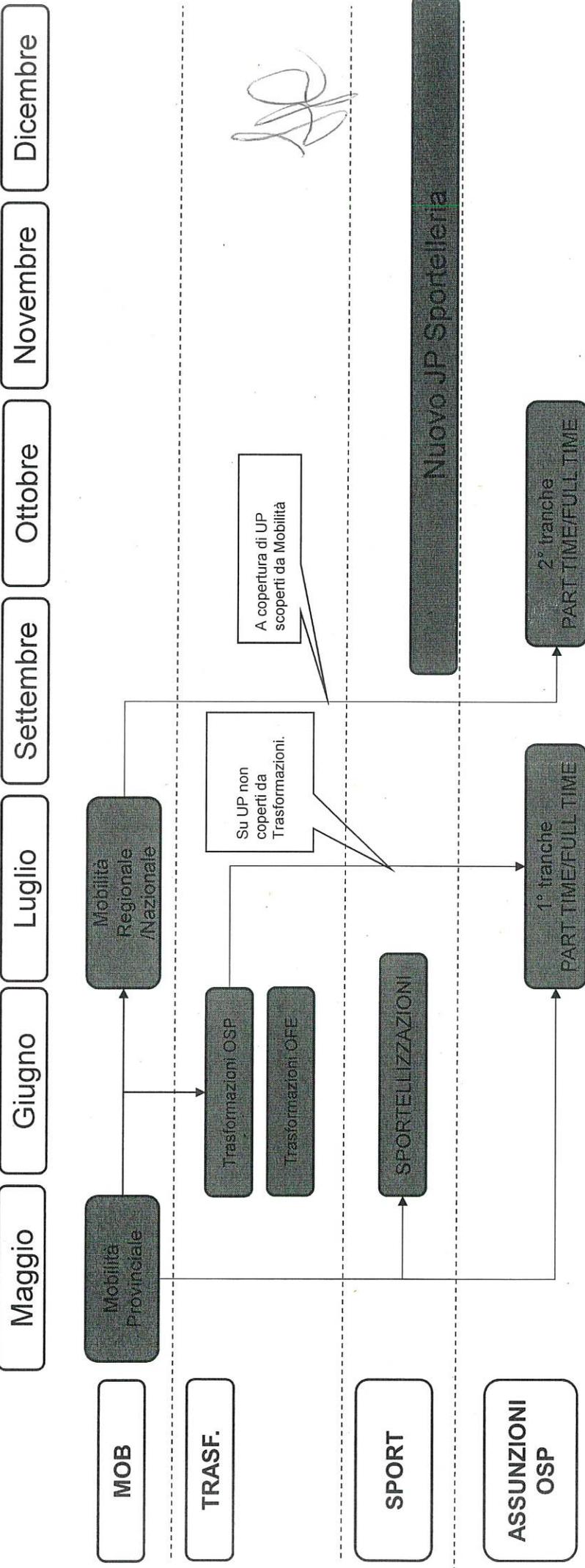
15 Ottobre

* Con distinzione posti FULL TIME e PART TIME

POLITICHE ATTIVE 2024

MP – SPORTELLERIA PROCESSI E TEMPISTICHE 2024

Posteitaliane



[Handwritten signature]

POLITICHE ATTIVE 2024

DEFINIZIONE CRITERI GRADUATORIE STABILIZZAZIONI

Posteitaliane

- Punteggio Nazionale** → 1 punto per ogni mese di servizio prestato (solare o 30 giorni di calendario) con CTD a decorrere dal 1° gennaio 2014, con arrotondamento per frazioni pari o superiori a 15 gg (esempi: 10 mesi e 16 gg= 11 punti, 11 mesi e 4 gg=11 punti; 11 mesi e 20 gg= 12 punti...)
- Giorni lavorati nel Recapito/Smistamento** → giorni totali svolti per mansioni di Portalettere o di Addetto di Produzione in base all'attività oggetto di stabilizzazione
- Punteggio Provincia** → 1 punto per ogni mese di servizio prestato (solare o 30 giorni di calendario) nella provincia con arrotondamento per frazioni pari o superiori a 15 gg
- Anzianità Anagrafica** → dal più anziano al più giovane

AS IS

Punteggi calcolati al 31 gennaio dell'anno di riferimento per le stabilizzazioni del 1° semestre e aggiornati al 31 luglio per le stabilizzazioni del 2° semestre.

- Punteggio Nazionale** → 1 punto per ogni mese di servizio prestato (solare o 30 giorni di calendario) con CTD a decorrere dal 1° gennaio 2014, con arrotondamento per frazioni pari o superiori a 15 gg (esempi: 10 mesi e 16 gg= 11 punti, 11 mesi e 4 gg=11 punti; 11 mesi e 20 gg= 12 punti...)
- Recapito/Smistamento** → almeno 1 punto maturato sull'attività di recapito o smistamento in base all'attività oggetto di stabilizzazione.
- Punteggio Provincia** → 1 punto per ogni mese di servizio prestato (solare o 30 giorni di calendario) nella provincia con arrotondamento per frazioni pari o superiori a 15 gg
- Anzianità Aziendale** → in relazione alla data del 1° giorno lavorato a partire dal 1° gennaio 2014
- Anzianità Anagrafica** → dal più anziano al più giovane

TO BE

Punteggi calcolati al 31 gennaio dell'anno per tutte le stabilizzazioni dell'anno.



POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Posteitaliane

Salvatore...
[Signature]
[Signature]

PCL		RECAPITO SMISTAMENTO
STABILIZZAZIONI Ex CTD		
TRASFORMAZIONI DA PT A FT		
TOTALE FTE		

2024		Totale
Accordo 5/2/2024 FTE	Accordo 2024 FTE	
335	1.200	1.200
15	1.500	1.500
350	2.700	3.050

Mobilità Nazionale
 Recapito
1.000

MP	
ASSUNZIONI SPECIALISTI COMMERCIALI	
ASSUNZIONI OPERATORI DI SPORTELLI	
TRASFORMAZIONI DA PT A FT	
SPORTELLIZZAZIONI	
TOTALE FTE	

2024		Totale
Accordo 5/2/2024 FTE	Accordo 2024 FTE	
350	500	850
100	200	300
60	200	260
240	300	540
750	1.200	1.950

Mobilità Nazionale
 Sportelleria
200

DTO - TRASFORMAZIONI DA PT A FT

15

TOTALE MANOVRA FTE

5.015

+48%
 2024 vs 2023

SALDO INCREMENTO FTE *

4.475

* Incremento sull'organico al netto delle sportellizzazioni

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]